



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АО «КФС-Транс»

Г.М. Колдашов
26.06.2024

ПОЛИТИКА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

1. Термины, сокращения и определения

Термин (сокращение)	Определение
Общество	АО «КФС-Транс»
должностные лица органов власти	лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных внебюджетных фондах, государственных корпорациях, государственных компаниях, публично-правовых компаниях, на государственных и муниципальных унитарных предприятиях, в хозяйственных обществах, в высшем органе управления которых Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование имеет право прямо или косвенно (через подконтрольных им лиц) распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов либо в которых Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование имеет право назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более пятидесяти процентов состава коллегиального органа управления, в акционерных обществах, в отношении которых используется специальное право на участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или муниципальных образований в управлении такими акционерными обществами («золотая акция»), а также в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации
комплаенс-система (система комплаенс-менеджмента)	система внутреннего обеспечения соответствия обязательным требованиям, то есть совокупность правовых и организационных мер, направленных на соответствие деятельности Общества обязательным требованиям и на предупреждение нарушения

	Обществом обязательных требований, в том числе требований в области противодействия коррупции
Консультант	юридическое лицо, привлеченное Обществом для оказания услуг в сфере комплаенса
конфликт интересов	ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовой функции (осуществление полномочий)
коррупционное правонарушение (коррупция)	злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица
органы власти	органы государственной власти, органы местного самоуправления и осуществляющие публичные полномочия иные организации Российской Федерации, органы государственной власти и иные организации, осуществляющие публичные полномочия иностранного государства, юрисдикция которого распространяется на деятельность Общества, публичные международные организации
работник	физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом
руководитель	работник, который в соответствии с учредительными документами Общества, локальными нормативными актами Общества осуществляет руководство подразделением (подразделениями), другими работниками Общества
специальное должностное лицо	работник, который в Обществе осуществляет полномочия по обеспечению и контролю функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия обязательным требованиям (комплаенс-системы)
требования в области противодействия коррупции	установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации требования к деятельности организаций по предупреждению коррупции, а также установленные локальными нормативными актами Общества меры (процедуры), направленные на соблюдение указанных требований

2. Область применения

2.1. Назначение документа

2.1.1. Политика противодействия коррупции (далее - Политика) принята в целях исполнения Обществом обязанностей по предупреждению коррупции, возлагаемых на организации законодательством Российской Федерации, и развития в Обществе корпоративной культуры противодействия коррупции.

2.1.2. Политика определяет задачи и принципы Общества в области противодействия коррупции и меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Обществе.

2.1.3. Требования настоящей Политики распространяются на всех работников независимо от занимаемой должности (профессии, специальности), а также на контрагентов Общества в случаях, когда контрагенты приняли на себя обязательства по соблюдению настоящей Политики (в том числе путем включения соответствующих обязательств в договоры).

2.1.4. Политика является общедоступным документом, размещается в системе внутреннего электронного документооборота, на внутреннем и внешнем портале Общества для ознакомления всеми заинтересованными сторонами.

3. Общие требования

3.1. Общество исходит из недопустимости нарушений общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации, Конституции Российской Федерации, федеральных законов, других нормативных правовых актов в области противодействия коррупции и принимает все зависящие от Общества меры по предупреждению коррупции.

3.2. Задачами Общества в области противодействия коррупции являются:

- выявление и устранение рисков коррупционных правонарушений;
- внедрение системы мер по предупреждению коррупции и обеспечение постоянного функционирования данной системы.

3.3. Общество, органы управления Общества:

- подтверждают позицию, что при осуществлении Обществом экономической (предпринимательской) деятельности соблюдение требований в области противодействия коррупции, при котором недопустимы любые коррупционные правонарушения является для них приоритетным;

- требуют от работников исполнять свои трудовые (должностные) обязанности, в том числе поручения непосредственных и вышестоящих руководителей, с соблюдением требований в области противодействия коррупции.

3.4. Общество в области противодействия коррупции руководствуется следующими принципами:

- законность осуществления экономической (предпринимательской) деятельности и недопустимость любых коррупционных правонарушений (принцип «нулевой толерантности» к коррупции) при осуществлении Обществом своей деятельности, в том числе во взаимодействии с органами власти, должностными лицами органов власти;

- соответствие системы комплаенс-менеджмента действующему законодательству Российской Федерации;

- обеспечение осведомленности работников о требованиях в области противодействия коррупции;

- вовлеченность всех работников Общества, действия которых связаны с рисками коррупционных правонарушений, в процессы управления такими рисками;

- персональная ответственность работников за соблюдение требований в области противодействия коррупции;
- приоритет профилактики коррупционных правонарушений и интегрированность системы комплаенс-менеджмента с процессами управления и операционными требованиями и процедурами Общества;
- открытость во взаимодействии и обмене информацией с заинтересованными лицами (органами власти, контрагентами, иными лицами) о принципах Общества в области противодействия коррупции и о действующих в Обществе мерах (процедурах), направленных на соблюдение требований в области противодействия коррупции;
- отказ от взаимодействия с лицами, которые вовлечены в совершение коррупционных правонарушений;
- недопустимость привлечения к дисциплинарной ответственности работников за отказ от совершения действия, которое является нарушением или может повлечь нарушение требований в области противодействия коррупции, а также работников в связи с их сообщениями о коррупционных правонарушениях, направленными Обществу или правоохранительным органам.

3.5. Работник при осуществлении профессиональной деятельности (выполнении трудовой функции) в Обществе обязан:

- соблюдать требования в области противодействия коррупции;
- не допускать коррупционные правонарушения;
- участвовать в проводимых Обществом мероприятиях по поддержанию осведомленности по вопросам соблюдения требований в области противодействия коррупции и в мероприятиях по проверке знаний работников по указанным вопросам;
- исключать конфликт интересов, то есть влияние личной заинтересованности и иных интересов на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение трудовой функции (осуществление полномочий);
- при назначении на должность и в период исполнения должностных обязанностей (выполнения трудовой функции) в Обществе сообщать Обществу о наличии у работника конфликта интересов;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Руководитель обязан:

- принимать меры к соблюдению подчиненными работниками требований в области противодействия коррупции, по недопущению совершения ими коррупционных правонарушений, подавать подчиненным работникам пример и активно содействовать исполнению требований в области противодействия коррупции;
- обеспечивать и поддерживать участие подчиненных работников в мероприятиях, направленных на поддержание осведомленности (информирование, обучение) о требованиях в области противодействия коррупции, а также в мероприятиях по проверке знаний работников по указанным вопросам.

Руководитель несет ответственность за непринятие мер по недопущению действий или бездействия подчиненных ему работников, нарушающих требования в области противодействия коррупции.

3.6. Соблюдение требований в области противодействия коррупции, которые возложены на работника трудовым договором или локальными нормативными актами Общества, является трудовой обязанностью работника, неисполнение которой влечет применение к работнику мер дисциплинарного взыскания в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Меры по предупреждению коррупции

4.1. Принимаемые в Обществе меры по предупреждению коррупции включают:

- определение подразделений (должностных лиц), ответственных за профилактику (предупреждение) коррупционных правонарушений;
- сотрудничество Общества с правоохранительными органами;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение соблюдения требований в области противодействия коррупции, в том числе установление требований к корпоративному поведению работников;
- закрепление обязанностей работников по соблюдению требований в области противодействия коррупции в трудовых договорах или должностных инструкциях;
- информирование органов власти, потребителей и хозяйствующих субъектов о приверженности Общества политике противодействия коррупции;
- поддержание осведомленности работников о требованиях в области противодействия коррупции;
- меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- систему информирования о нарушениях требований в области противодействия коррупции;
- выявление (оценку) рисков нарушения требований в области противодействия коррупции в деятельности Общества, рисков совершения работниками коррупционных правонарушений, разработку и реализацию мероприятий по их предупреждению (профилактике);
- консультирование работников Общества по вопросам применения (толкования) требований в области противодействия коррупции;
- проведение внутренних проверок и расследований;
- мониторинг состояния действующей в Обществе системы предупреждения коррупции.

4.2. Ответственными за профилактику (предупреждение) коррупционных правонарушений по определенным настоящей Политикой направлениям являются:

- генеральный директор Общества;
- главный бухгалтер Общества.

4.3. Сотрудничество Общества с правоохранительными органами осуществляется в целях предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Сотрудничество Общества с правоохранительными органами осуществляется в форме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, путем направления в правоохранительные органы сообщений (заявлений) о коррупционных правонарушениях, предоставления правоохранительным органам по их запросам (требованиям) информации и документов, иного взаимодействия с правоохранительными органами в ходе производства по делам об административных правонарушениях и производства по уголовным делам.

Организация сотрудничества Общества с правоохранительными органами возлагается на генерального директора.

4.4. Консультант (в соответствии с договором, заключенным с Консультантом, и при необходимости) обеспечивает:

- разработку локальных нормативных актов Общества (стандартов и процедур) в области противодействия коррупции, в том числе требований к корпоративному поведению работников;
- поддержание осведомленности работников о требованиях в области противодействия коррупции;

а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные Политикой, иными локальными нормативными актами Общества и договором, заключенным с Консультантом.

4.5. Главным бухгалтером Общества обеспечивается закрепление обязанностей работников по соблюдению требований в области противодействия коррупции в трудовых договорах или должностных инструкциях.

4.6. В целях поддержания осведомленности работников о требованиях в области противодействия коррупции Консультантом (в соответствии с договором, заключенным с Консультантом, и при необходимости) организуется ознакомление работников с требованиями в области противодействия коррупции и проверка знаний работников об указанных требованиях.

4.7. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов реализуются в Обществе в целях:

- исключения ситуаций, когда лица, осуществляющие в Обществе определенные функции (полномочия), используют свои функции (полномочия) под влиянием личной заинтересованности и вопреки законным интересам общества, государства и Общества;

- обеспечение постоянного и достаточного контроля над тем, чтобы такие ситуации не причинили вред законным интересам общества, государства и Общества.

Процедуры, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов, определяются локальным нормативным актом Общества.

4.8. Направление работниками и иными лицами сообщений о совершенных или возможных коррупционных правонарушениях в Обществе осуществляется по телефону 8 (495) 108-49-39, а также на адрес электронной почты: info@kfstrans.ru.

При получении работником информации о нарушении или угрозе нарушения требований в области противодействия коррупции работник обязан незамедлительно проинформировать об этом непосредственного руководителя, генерального директора Общества.

4.9. В случае, если, по мнению работника, действия, которые работник совершает или намеревается совершить (в том числе в рамках порученной ему трудовой функции либо по поручению непосредственного или вышестоящего руководителя), или его бездействие не соответствуют требованиям в области противодействия коррупции, работник обязан сообщить об этом своему непосредственному руководителю и получить от него указания о дальнейших действиях, а в случае необходимости (в том числе в случае, если обращение работника к своему непосредственному руководителю осталось безрезультатным или в случае несогласия работника с указанием его руководителя о дальнейших действиях) - сообщить об этом вышестоящему руководителю или генеральному директору Общества любым из действующих в Обществе способов информирования о нарушениях.

В случае если совершаемое или планируемое действие (бездействие) работника не соответствует требованиям в области противодействия коррупции, работник обязан воздержаться от совершения такого действия (прекратить такое бездействие).

Работник не подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности за отказ от совершения действия, которое, по мнению работника, является нарушением или может повлечь нарушение требований в области противодействия коррупции при условии, если работник предварительно уведомит об этом Общество, а также в случае, если правомерность такого отказа работника подтверждена судом или органом власти, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствующей сфере.

4.10. Консультирование работников осуществляется в целях оказания им содействия в разрешении сложных (спорных) вопросов применения (толкования) требований в области противодействия коррупции.

Консультирование обеспечивается Консультантом (в соответствии с договором, заключенным с Консультантом, и при необходимости) и может включать:

- подготовку заключений;
- индивидуальные консультации (в устной или письменной форме).

4.11. Внутренние проверки проводятся Консультантом (в соответствии с договором, заключенным с Консультантом, и при необходимости) в целях установления соответствия деятельности Общества требованиям в области противодействия коррупции, контроля исполнения планов мероприятий по противодействию коррупции.

Внутренние расследования проводятся генеральным директором Общества в целях установления достоверности информации о нарушении Обществом (работниками) требований в области противодействия коррупции, выявления лиц, виновных в нарушении требований в области противодействия коррупции, и привлечения их к установленной законом ответственности, принятия мер по предупреждению коррупционных правонарушений.

4.12. Мониторинг состояния действующей в Обществе системы мер по противодействию коррупции обеспечивается Консультантом (в соответствии с договором, заключенным с Консультантом, и при необходимости) с использованием:

- результатов внутренних проверок и расследований;
- информации о нарушениях, поступившей от работников;
- информации, поступившей от органов власти;
- сообщений, распространенных в средствах массовой информации, в сети Интернет, а также опубликованных или распространенных иным способом.

Информация о результатах мониторинга состояния системы противодействия коррупции представляется Консультантом генеральному директору Общества.

По результатам мониторинга состояния системы мер по противодействию коррупции могут быть приняты меры, направленные на улучшение состояния системы противодействия коррупции, в том числе:

- изменение действующих в Обществе локальных нормативных актов в области противодействия коррупции;
- внедрение дополнительных процедур или привлечение дополнительных ресурсов для предупреждения коррупционных правонарушений;
- изменение системы информирования о нарушениях, процессов проведения внутренних проверок и расследований, системы отчетности.

5. Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение соблюдения требований в области противодействия коррупции

5.1. Обществом в целях обеспечения соблюдения требований в области противодействия коррупции, предупреждения коррупционных правонарушений внедряются в практику стандарты и процедуры, обязательные при осуществлении отдельных бизнес-процессов, сопряженных с рисками коррупционных правонарушений.

5.2. Взаимодействие Общества с органами власти осуществляется исключительно в разрешенных законом формах и пределах в целях обеспечения прав и законных интересов Общества при оказании государственных и муниципальных услуг, осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, привлечении к административной ответственности, предоставлении лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценке соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы, а также в целях устранения пробелов (противоречий) правового регулирования (в том числе путем продвижения интересов Общества, общественных объединений предпринимателей).

Работники, уполномоченные Обществом осуществлять взаимодействие с органами власти, обязаны соблюдать установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требования к порядку оказания государственных (муниципальных услуг), осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы, осуществления органами власти иных полномочий.

Продвижение интересов Общества, общественных объединений предпринимателей осуществляется при рассмотрении органами власти вопросов правового регулирования в сфере экономической деятельности посредством направления обращений в органы власти, их обоснования, участия в их обсуждении, в том числе с использованием созданных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации инструментов (механизмов) общественного (публичного) обсуждения проектов нормативных правовых актов, оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, оценки применения обязательных требований, иных форм взаимодействия органов власти с экспертным и бизнес-сообществом.

5.3. Взаимодействие Общества с потребителями и хозяйствующими субъектами осуществляется исключительно в целях ведения законной предпринимательской деятельности путем совершения и исполнения не запрещенных законодательством Российской Федерации сделок и совершения иных юридически значимых действий в пределах, допускаемых законодательством Российской Федерации.

Общество обеспечивает процесс выбора поставщиков, подрядчиков и иных контрагентов, основанный на использовании объективных критериев, информационную открытость данного процесса, равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений по отношению к контрагентам.

Обществом принимаются меры по предупреждению коррупционных правонарушений при взаимодействии Общества с потребителями и хозяйствующими субъектами путем:

- установления (локальными нормативными актами Общества) порядка совершения и исполнения сделок (заключения договоров), в том числе порядка осуществления закупок для нужд Общества, который включает проверку информации о потенциальных контрагентах, в том числе информации об их добросовестности, деловой репутации, а также информации о наличии у работников конфликта интересов в связи с заключением договоров с соответствующими контрагентами;

- установления (локальными нормативными актами Общества) порядка осуществления финансовых операций, ведения бухгалтерского учета (в том числе с целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов);

- информирования потенциальных контрагентов о принципах Общества в области противодействия коррупции, включения обязательств в области противодействия коррупции в заключаемые Обществом договоры.

5.4. Представительские расходы (расходы, связанные с официальным приемом и обслуживанием представителей других организаций, в том числе представителей органов власти и хозяйствующих субъектов), а также подарки и знаки делового гостеприимства допускаются Обществом в целях установления и (или) поддержания деловых отношений и сотрудничества, представления (рекламирования) товаров (работ, услуг) Общества, а также как проявление общепринятой вежливости, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации запретов и ограничений, в том числе требований в области противодействия коррупции.

Целью представительских расходов, подарков и знаков делового гостеприимства не могут являться взятка, коммерческий подкуп, иное незаконное вознаграждение должностным лицам органов власти, а также лицам, осуществляющим управленческие функции в коммерческих и иных организациях, или иная незаконная цель.

Локальными нормативными актами Общества могут быть установлены нормы представительских расходов, предельные размеры (предельная стоимость) и (или) частота подарков и знаков делового гостеприимства, единый порядок и требования к оформлению произведенных представительских расходов, процедура раскрытия работниками информации о получении подарков (знаков делового гостеприимства) при исполнении ими трудовых обязанностей (полномочий) в Обществе, а также иные правила обмена деловыми подарками и знаками гостеприимства.

5.5. Взаимодействие Общества с общественными объединениями осуществляется в предусмотренных законами и иными правовыми актами Российской Федерации формах и пределах.

Общество не участвует в создании и деятельности политических партий и иных общественных объединений иностранных государств, в деятельности созданных указанными партиями и иными общественными объединениями организаций, союзов и ассоциаций, в деятельности общественных объединений, включенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, а также в деятельности иных организаций, запрещенных федеральным законом.

В Обществе не допускается принуждение работников к вступлению в какое-либо объединение или пребыванию в нем, к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

Общество признает право работников на участие в политической деятельности, деятельности общественных объединений, если такое участие не противоречит законодательству Российской Федерации и требованиям в области противодействия коррупции, а также при условии, если такое участие осуществляется не от имени и не в интересах Общества и не связывает Общество какими-либо обязательствами, не выражает от имени Общества мнение по каким-либо вопросам общественной жизни.

Работникам запрещается от имени или в интересах Общества делать взносы или пожертвования общественным объединениям либо предоставлять денежные средства или иное имущество общественным объединениям для проведения ими мероприятий или иного обеспечения деятельности общественных объединений без прямого и официально выраженного согласия Общества.

5.6. Общество осуществляет благотворительную деятельность (добровольную деятельность по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки) и спонсорство (предоставление средств либо обеспечение предоставления средств для организации и (или) проведения спортивного, культурного мероприятия, создания и (или) трансляции теле- или радиопередачи либо создания и (или) использования иного результата творческой деятельности) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Пожертвования могут делаться Обществом гражданам, медицинским, образовательным организациям, организациям социального обслуживания и другим аналогичным организациям, благотворительным и научным организациям, фондам, музеям и другим учреждениям культуры, общественным и религиозным организациям, иным некоммерческим организациям в соответствии с законом, а также государству и

муниципальным образованиям в общепольных целях, в том числе для содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта) и в иных целях, определенных законодательством Российской Федерации.

Целью передачи Обществом (от имени Общества) денежных средств и иного имущества другим лицам при осуществлении благотворительной деятельности или в качестве спонсора не может являться взятка, коммерческий подкуп или иное незаконное вознаграждение должностным лицам органов власти, а также лицам, осуществляющим управленческие функции в коммерческих и иных организациях, или иная незаконная цель.

Работники и иные лица, которые по поручению или от имени Общества осуществляют благотворительную деятельность или деятельность в качестве спонсора, обязаны:

- передавать денежные средства или иное имущество Общества только лицам, которые привлекают ресурсы на определенные Обществом цели и которые указаны в абзаце втором настоящего пункта;

- принимать все разумные меры для проявления должной осмотрительности, включая изучение информации о лице, которому передаются денежные средства и иное имущество, с тем чтобы убедиться, что передача денежных средств и иного имущества определенному лицу соответствует закону;

- не допускать передачи денежных средств и иного имущества Общества в качестве взяток, коммерческого подкупа или иного незаконного вознаграждения должностным лицам органов власти, а также лицам, осуществляющим управленческие функции в коммерческих и иных организациях.

5.7. В целях предупреждения коррупционных правонарушений Общество принимает меры по соблюдению установленного законодательством Российской Федерации порядка заключения трудовых и гражданско-правовых договоров с гражданами, замещающими должности государственной или муниципальной службы, в том числе:

- меры по получению Обществом от лиц, поступающих на работу, достоверной информации о последнем месте службы;

- меры по направлению Обществом сообщений о заключении трудовых и гражданско-правовых договоров представителям нанимателей (работодателям) государственных и муниципальных служащих по последнему месту их службы.

Осуществление мер по соблюдению установленного законодательством Российской Федерации порядка заключения трудовых и гражданско-правовых договоров с гражданами, замещающими должности государственной или муниципальной службы, возлагается на главного бухгалтера Общества.

6. Порядок ознакомления работников с Политикой

6.1. Работники, с которыми трудовые договоры заключены до введения в действие Политики, подлежат ознакомлению с Политикой в течение одного месяца с даты введения в действие Политики.

6.2. Вновь принимаемые на работу в Общество лица подлежат ознакомлению с Политикой перед заключением трудового договора.